СӘТБАЕВ УНИВЕРСИТЕТІ	**НЕКОМЕРЧЕСКОЕ АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО «КАЗАХСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ имени К.И. САТПАЕВА»**	
Документ СМК 3 уровня	Редакция № 1 от «14» 06 2022 г.	И-029-06-06.3.01-2022

Инструкция
по организации антитеррористической защиты объектов, уязвимых в террористическом отношении, и действиях сотрудников и обучающихся при возникновении чрезвычайных ситуаций техногенного характера Казахского национального исследовательского технического университета им. К.И. Сатпаева

Алматы 2022

ПРЕДИСЛОВИЕ

1 РАЗРАБОТАНО Центром оперативной деятельности НАО «КазНИТУ имени К.И.Сатпаева»

Директор Центра оперативной деятельности _____ Б. Ботаев
«6» 06 2022 г.

2 СОГЛАСОВАНО

Руководитель аппарата Правления _____ С.Шалабаев
«13» 06 2022 г.

Директор Департамента по управлению инфраструктурой _____ Р. Тыныбеков
«10» 06 2022 г.

Начальник отдела оценки и качества _____ А.Сауранбаева
«09» 06 2022 г.

И.о. начальника Управления юридического обеспечения и государственных закупок _____ Т. Абукенов
«08» 06 2022 г.

И.о. начальника отдела документационного обеспечения и развития государственного языка _____ Ж. Оракбаева
«07» 06 2022 г.

3 УТВЕРЖДЕНО решением Правления от «14» 06 2022г. № 9

4 ВВЕДЕНО впервые

СОДЕРЖАНИЕ

1	Общие положения	4
2	Требования к организации пропускного режима	7
3	Требования к организации профилактических и учебных мероприятий	10
4	Требования к организации взаимодействия по вопросам реагирования на террористические проявления, а также ликвидации угроз техногенного характера, возникших в результате совершенного акта терроризма	13
5	Требования к разработке и обращению паспорта антитеррористической защищенности объекта, уязвимого в террористическом отношении	15
6	Требования к оснащению объектов, уязвимых в террористическом отношении, инженерно-техническим оборудованием осуществляющих деятельность в сфере образования и науки	16
	Приложения	21
	Лист регистрации изменений	46

1 Общие положения

1 Настоящая инструкция по организации антитеррористической защиты объектов, уязвимых в террористическом отношении и действиях персонала и обучающихся при возникновении чрезвычайных ситуаций техногенного характера (далее- Инструкция), Казахского национального исследовательского технического университета им. К.И.Сатпаева (далее – КазНИТУ им. Сатпаева или Университет), разработана в соответствии с пунктом 1 статьи 10-2 Закона Республики Казахстан «О противодействии терроризму», требованиями к организации антитеррористической защиты объектов, уязвимых в террористическом отношении, утвержденных постановлением Правительства Республики Казахстан от 6 мая 2021 года № 305, а также Приказом Министерства образования и науки Республики Казахстан № 117 от 30 марта 2022 года.

2 Настоящая Инструкция распространяется на объекты КазНИТУ им. Сатпаева, отнесенные к объектам, уязвимым в террористическом отношении, в соответствии с Правилами и критериями отнесения объектов к уязвимым в террористическом отношении, утвержденными постановлением Правительством Республики Казахстан от 12 апреля 2021 года № 234 (далее- Правила).

3 В настоящей Инструкции используются следующие основные понятия:

1) система видеонаблюдения – совокупность функционирующих видеоканалов, программных и технических средств записи и хранения видеоданных, а также программных и (или) технических средств управления, осуществляющих информационный обмен между собой;

2) система освещения – совокупность технических средств, позволяющих обеспечить необходимый уровень освещенности для системы видеонаблюдения, видимости людей и транспортных средств на объекте в темное время суток;

3) субъекты охранной деятельности – это специализированные охранные подразделения органов внутренних дел Республики Казахстан и частные охранные организации;

4) потенциально опасные участки объекта – территориально выделенные зоны (участки), конструктивные и технологические элементы объекта, где используются, хранятся или эксплуатируются взрывопожароопасные, опасные химические вещества, оружие и боеприпасы, токсичные вещества и препараты, элементы технологических цепочек, систем, оборудования или устройств, критические зоны объекта, а также места возможного массового пребывания людей на объекте, совершение акта терроризма на которых может способствовать причинению ущерба жизни и здоровью, возникновению аварии, созданию угрозы чрезвычайной ситуации с опасными социально-экономическими последствиями, хищению опасных веществ и материалов с целью их дальнейшего использования для совершения

акта терроризма;

5) периметр объекта – граница объекта согласно правоустанавливающим документам;

6) учебные (профилактические) мероприятия – превентивные способы обучения персонала и охраны, реализуемые в виде инструктажей и занятий в целях привития навыков первичного реагирования;

7) профессорско-преподавательский состав (ППС) – лица, имеющие педагогическое или иное профессиональное образование по соответствующему профилю и осуществляющие профессиональную деятельность по обучению и воспитанию обучающихся, методическому сопровождению или организации образовательной деятельности (эдвайзеры);

8) пропускной режим – совокупность правил, регламентирующих установленный порядок, исключающий возможность несанкционированного входа (выхода) лиц, въезда (выезда) транспортных средств, вноса (выноса), ввоза (вывоза) имущества;

9) паспорт антитеррористической защищенности – информационно-справочный документ, содержащий общие и инженерно-технические сведения об объекте, отражающие состояние его антитеррористической защищенности, и предназначенный для планирования мероприятий по предупреждению, пресечению, минимизации и (или) ликвидации последствий актов терроризма на объекте, уязвимом в террористическом отношении;

10) объекты, уязвимые в террористическом отношении – особо важные государственные, стратегические, опасные производственные объекты, а также объекты отраслей экономики, имеющие стратегическое значение, объекты массового скопления людей, охраняемые объекты, требующие обязательной организации антитеррористической защиты;

11) система оповещения – совокупность технических средств, предназначенных для оперативного информирования (светового и (или) звукового оповещения) находящихся на объекте, уязвимом в террористическом отношении, лиц о тревоге при чрезвычайных происшествиях (аварии, пожаре, стихийном бедствии, нападении, террористическом акте) и действиях в сложившейся обстановке.

4 Меры по обеспечению антитеррористической защиты объектов Университета направлены на создание условий, препятствующих совершению актов терроризма(снижение риска их совершения) на территории объектов, минимизацию и (или) ликвидацию последствий возможных террористических угроз.

5 Организация мер защиты строится на принципах заблаговременности, дифференцированного подхода, адекватности и комплексности.

6 Антитеррористическая защищенность объектов Университета обеспечивается созданием условий, направленных на:

1) воспрепятствование неправомерному проникновению на объекты, что достигается принятием мер по:

-установлению пропускного режима на объектах и его неукоснительного соблюдения;

-укреплению объекта в инженерно-техническом отношении средствами, позволяющими выявить неправомерное проникновение на объект;

2) обнаружение признаков подготовки и (или) совершения актов терроризма, что достигается принятием мер по:

-контролю за обстановкой на объектах и близлежащей территории на предмет выявления подозрительных лиц и предметов;

-профилактикой экстремизма (правовое просвещение, формирование негативного эмоционального отношения к экстремизму) среди обучающихся;

-улучшением материально-технической базы в плане инженерно-технического оснащения объектов;

3) пресечение попыток совершения актов терроризма на объектах, что достигается принятием мер по:

-осуществлению охраны объектов силами соответствующего подразделения Университета или заключением договора с субъектами охранной деятельности;

-организацией постоянного контроля за установленным порядком доступа наобъекты посетителей и транспортных средств;

-формированию у коллектива, в том числе педагогического, и у обучающихся культуры безопасности, антитеррористического сознания;

-контролю всех мероприятий, которыми обеспечивается антитеррористическая безопасность объектов;

4) минимизацию и ликвидацию последствий возможных террористических угроз на объектах, что достигается принятием мер по:

-разработке алгоритмов реагирования на возможные угрозы террористического характера, адекватных особенностям объектов образования и науки;

-соответствующей подготовке сотрудников, обучающихся, в отношении их действий при совершении акта терроризма и после него;

-организации своевременного оповещения уполномоченных органов, сотрудников, обучающихся по их действиям в случае совершения акта терроризма на объекте;

-своевременному составлению и поддержанию в актуальном состоянии паспорта антитеррористической защищенности объекта, его надлежащим хранением.

7 Антитеррористическую защищенность объектов организует Председатель Правления-Ректор или лицо, его замещающее.

8 Приказом Председателя Правления-Ректора определяется ответственное должностное лицо, наделенное распорядительными полномочиями, обеспечивающее проведение мероприятий по антитеррористической защищенности объектов.

9 Подразделение по управлению инфраструктурой Университета при заключении договора аренды помещений Университета, предусматривает обязанность арендаторов обеспечить антитеррористическую защищенность арендуемого помещения, его охрану и оснащение современными инженерно-техническими средствами, соблюдение требований пропускного режима Университета.

Нормативные ссылки

- Закон Республики Казахстан от 13 июля 1999 года № 416-1 «О противодействии терроризму».
- Указ Президента РК от 09.08.2013г. № 611 об утверждении «Правил организации и функционирования государственной системы мониторинга информации и оповещения населения о возникновении угрозы акта терроризма;
- Постановление Правительства РК от 6 мая 2021 года № 305 «Об утверждении «Требований к организации антитеррористической защиты объектов, уязвимых в террористическом отношении»;
- Постановление Правительства РК от 12.11.2013г. № 1217 «Об утверждении типового паспорта антитеррористической защищенности объектов, уязвимых в террористическом отношении»;
- Постановление Правительства РК от 12 апреля 2021 года № 234 «Об утверждении «Правил отнесения объектов к уязвимым в террористическом отношении»;
- Приказ Председателя КНБ РК от 27 октября 2020 года № 69-ке «Об утверждении Правил функционирования Национальной системы видеомониторинга»;
- методические рекомендации МВД РК;

2 Требования к организации пропускного режима

2.1 Настоящая глава определяет требования к организации пропускного режима на объектах, соответствующие целям обеспечения антитеррористической защищенности объектов.

2.2 Для обеспечения более высокого уровня антитеррористической защищенности объектов, Университет может заключать договор об оказании охранных услуг, в рамках действующего законодательства, с субъектом охранной деятельности, имеющим лицензию на оказание охранных услуг, в том числе охрану объектов, уязвимых в террористическом отношении.

2.3 При заключении договора об оказании охранных услуг с субъектом охранной деятельности Университет предусматривает обязанность поставщика услуг обеспечить соблюдение требований антитеррористической защищенности и должного уровня безопасности, к которым относятся:

1) организация санкционированного допуска сотрудников, ППС и обучающихся, транспортных средств на объект или его части (зоны);

2) выявление на территории объекта лиц с противоправными намерениями, а также предметов и веществ, которые могут быть использованы для их реализации;

3) охрана объекта, защита (контроль) потенциально опасных участков объекта и критических зон, в том числе исключение бесконтрольного пребывания на них посторонних лиц;

4) организация учебных мероприятий с лицами, обеспечивающими безопасность объекта, по исполнению мероприятий первичного реагирования, направленных на минимизацию и ликвидацию угроз техногенного характера, возникших в результате совершенного акта терроризма;

5) надлежащее использование технических средств защиты, установленных на объекте согласно требованиям к организации антитеррористической защиты объектов, уязвимых в террористическом отношении, предусмотренным главой 6 настоящей Инструкции.

2.4 Пропускной режим на объекте осуществляется согласно «Положения по организации пропускного и внутриобъектового режимов» (далее-Положение), утвержденного Приказом Ректора-Председателя Правления.

2.5 Председатель Правления-Ректор определяет порядок пропускного режима, ответственных лиц за его организацию и контроль. В случае отсутствия договора об оказании охранных услуг с субъектом охранной деятельности, ответственность возлагается на подразделение, в обязанность которого входит непосредственный контроль за соблюдением пропускного режима.

2.6 «Положение по организации пропускного и внутриобъектового режимов» предусматривает:

-график работы сотрудников объектов и порядок их пропуска в рабочее и нерабочее время;

-порядок пропуска на объект посетителей;

-порядок вноса (выноса), ввоза (вывоза) материальных ценностей; перечень предметов и веществ, запрещенных к проносу на объекты Университета;

-перечень потенциально опасных участков объектов (входные ворота, входная дверь, запасной выход, окна первого этажа, подвальное помещение).

-участок доступа (устанавливаются не менее двух основных участков: первый участок - здания, территории, помещения доступ в которые сотрудникам, обучающимся не ограничен; второй участок - здания и (или) помещения доступ в которые разрешен определенной категории лиц – электрощитовые, лаборатории, помещения со сложным техническим оборудованием).

2.7 Для объектов Университета порядок организации пропускного режима помимо сведений, перечисленных в пункте 14 настоящей главы может предусматривать:

-порядок пропуска обучающихся на учебные занятия, занятия внеурочной деятельности, кружков и секций;

-порядок пропуска посетителей на объекты Университета;

-места (основные и запасные) для осуществления массового пропуска обучающихся на занятия и порядок их контроля;

2.8 Перечень предметов и веществ, запрещенных к вносу, ограниченных для использования в организациях образования и на их территориях, утвержден приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 25 мая 2021 года № 235 «Об утверждении перечня предметов и веществ, запрещенных к вносу, ограниченных для использования в организациях образования и на их территориях» (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 22857).

2.9 На основании Положения ответственное лицо Университета, на которые возложены обязанности по соблюдению пропускного и/или внутриобъектового режимов, разрабатывает нормативный документ, который в обязательном порядке предусматривает:

1) проверку соответствующих документов, удостоверяющих личность, при входе на объекты Университета;

2) проверку соответствующих документов и характер ввозимых грузов при пропуске на территорию объекта автотранспортных средств;

3) проверку документов и цели прибытия лиц из других организаций, посещающих объект по служебным делам, делать соответствующие записи в книге посетителей;

4) регулярный обход территории объектов на предмет проверки внутренних помещений, осмотра периметра объекта и обследование ограждений на предмет их повреждений, выявления посторонних, взрывоопасных и подозрительных предметов;

5) немедленный доклад руководству Университета о всех обнаруженных нарушениях;

6) действия лиц, обеспечивающих безопасность объекта, при выявлении лиц, пытающихся в нарушение установленных правил проникнуть на территорию объекта и (или) совершить противоправные действия в отношении сотрудников, ППС, обучающихся, при обнаружении неизвестного автотранспорта, длительное время припаркованного в непосредственной близости у периметра Университета.

2.10 Помимо мероприятий, предусмотренных пунктом 17 настоящей главы, Положение предусматривает:

1) содержание входных дверей свободными для входа и выхода во время массового (общего) прибытия сотрудников, ППС, обучающихся на работу и занятия, и убытия их после окончания работы и занятий;

2) осуществление пропуска на объект родителей (законных представителей), иных посетителей согласно установленному порядку.

2.11 Внутренний нормативный документ носит обезличенный характер и обязателен для исполнения на всех объектах Университета.

2.12 В целях качественной организации пропускного режима на каждом объекте необходимо предусматривать пост работника охраны или работника структурного подразделения Университета, на которое возложены обязанности по обеспечению безопасности и контроля за пропускным и внутриобъектовом режимах.

2.13 Уведомления о порядке организации пропускного режима, ограничивающего права граждан, разъясняющие правомерность требований лиц, обеспечивающих безопасность объекта, размещаются в местах, доступных для обозрения (при входе на объект).

3 Требования к организации профилактических и учебных мероприятий

3.1 Председатель Правления-Ректор или лицо, его замещающее (далее-Руководство) и лицо, ответственное за проведение мероприятий по антитеррористической защищенности объекта, являются организаторами мероприятий по организации профилактических и учебных мероприятий по обеспечению их антитеррористической защищенности.

3.2 Целью профилактических мероприятий является создание в Университете условий, способствующих минимизации риска совершения на нем акта терроризма.

3.3 Целью учебных мероприятий является ознакомление сотрудников Университета, ППС, обучающихся, с основами организации антитеррористической безопасности, выработка навыков грамотного и рационального поведения при угрозе совершения акта терроризма и после его совершения.

3.4 Профилактические и учебные мероприятия проводятся в виде инструктажей, занятий (практические и теоретические) с:

1) сотрудниками (административный и технический персонал подразделений) Университета;
2) руководителями и ППС институтов;
3) лицами, обеспечивающими безопасность объекта.

3.5 Проведение профилактических и учебных мероприятий с сотрудниками административных и технических подразделений Университета, руководителями и ППС институтов, лицами, обеспечивающими безопасность объектов, осуществляется ответственным должностным лицом, утвержденным приказом Председателя Правления-Ректором на проведение мероприятий по антитеррористической защищенности объекта.

Проведение профилактических и учебных мероприятий с обучающимися осуществляется ответственными представителями соответствующих институтов.

3.6 К проведению данных мероприятий могут привлекаться представители государственных и местных исполнительных органов по согласованию с антитеррористической комиссией акимата г. Алматы, а также наиболее подготовленные сотрудники Университета.

3.7 При проведении профилактических и учебных мероприятий с обучающимися участвуют ППС, кураторы групп обучающихся.

3.8 Варианты тематик профилактических и учебных мероприятий по вопросам антитеррористической безопасности приводятся в приложении 1 к настоящей Инструкции.

3.9 Профилактические мероприятия с обучающимися осуществляются и в рамках образовательного процесса и воспитательной работы. К профилактическим мероприятиям относятся действия ППС по предупреждению и выявлению фактов нарушений обучающимися правил внутреннего распорядка. При проведении занятий с обучающимися, форма занятия, материал согласовывается с лицом, ответственным за организацию антитеррористической защиты Университета.

3.10 Проведение профилактических и учебных мероприятий с сотрудниками, обеспечивающими безопасность объекта, возлагается на его руководителя.

3.11 С лицами, обеспечивающими безопасность объекта, проводятся дополнительные занятия по приобретению и (или) совершенствованию навыков использования инженерно-технических средств антитеррористической защиты, технике осмотра помещений, выявлению возможных мест закладки взрывных устройств.

3.12 Занятия (практические и теоретические) проводятся в соответствии с графиками проведения, утвержденными руководством Университета.

3.13 Лицо, ответственное за проведение мероприятий по антитеррористической защищенности, составляет графики мероприятий для отдельных групп с учетом их деятельности.

3.14 Теоретические занятия направлены на профилактику распространения идеологии терроризма среди сотрудников, ППС, обучающихся, по обеспечению безопасности, а также на противодействия терроризму, формированию неприятия идеологии терроризма в различных ее проявлениях, на формирование культуры безопасности.

3.15 Практические занятия направлены на обеспечение максимальной слаженности и четкости действий сотрудников, ППС, обучающихся, лиц, обеспечивающих безопасность объекта.

3.16 Практические занятия по действиям при возникновении угрозы совершения акта терроризма в помещениях и на территории Университета с охватом всего коллектива, проводятся не менее одного раза в год при

координации Антитеррористической комиссии г. Алматы.

3.17 Проведению практических занятий с охватом всего коллектива Университета предшествует проведение теоретических и практических занятий, плановых инструктажей с отдельными группами сотрудников, ППС, обучающихся, лиц, обеспечивающих безопасность объекта, направленных на формирование у них знаний алгоритмов поведения при возможных сценариях совершения актов терроризма согласно приложению 2 к настоящей Инструкции.

3.18 Проведение инструктажа предназначено для ознакомления сотрудников и ППС с основными правилами антитеррористической безопасности, выработки навыков грамотного и рационального поведения.

3.19 Плановый инструктаж проводится не реже двух раз в год для каждой из групп коллектива Университета (сотрудников, ППС, лиц, обеспечивающих безопасность объекта, обучающихся).

3.20 Внеплановый инструктаж проводится при:

1) введении в регионе, где находится объект, одного из уровня террористической опасности в соответствии с Указом Президента Республики Казахстан от 9 августа 2013 года № 611 «Об утверждении Правил организации и функционирования государственной системы мониторинга информации и оповещения населения о возникновении угрозы акта терроризма»: умеренный («желтый»), высокий («оранжевый»), критический («красный») при координации лица, обеспечивающего проведение мероприятий по антитеррористической защищенности объекта;

2) наличии информации о возможной угрозе совершения акта терроризма в Университете при координации лица, обеспечивающего проведение мероприятий по антитеррористической защищенности объекта;

3) подготовке к занятиям, тренировочным мероприятиям, оценке действий подразделений и персонала Университета при координации Оперативного штаба по борьбе с терроризмом;

4) подготовке к проведению охранных мероприятий при координации Службы государственной охраны Республики Казахстан.

3.21 Содержание внепланового инструктажа определяется в каждом конкретном случае в зависимости от причин и обстоятельств, вызвавших необходимость его проведения.

3.22 Проводится инструктаж для группы сотрудников, уже работающих в Университете, или индивидуально (для лиц, только поступивших на работу, обучение).

3.23 Для проведения профилактических и учебных мероприятий используется вмещающее всех или определенную группу сотрудников, воспитанников, обучающихся помещение, в котором выделяются места для размещения специальной наглядной информации (стендов, плакатов), установления проектора для демонстрации тематических слайдов, использования аудиотехники или видеотехники.

3.24 После завершения мероприятия его результаты заносятся в «Журнал учета учебных мероприятий по антитеррористической защите» (далее - журнал) по форме согласно приложению 3 к настоящей Инструкции.

3.25 Журнал пронумеровывается, прошнуровывается и скрепляется печатью. Заполнение журнала производится с соблюдением строгой последовательности.

3.26 Ведение журнала осуществляется лицом, ответственным за проведение мероприятий по антитеррористической защищенности объекта либо иным лицом по его поручению.

3.27 При участии на инструктаже или занятии более 20 человек документирование указанного мероприятия осуществляется в виде протокола.

4 Требования к организации взаимодействия по вопросам реагирования на террористические проявления, а также ликвидации угроз техногенного характера, возникших в результате совершенного акта терроризма

4.1 Взаимодействие с антитеррористической комиссией организуется в целях профилактики и предупреждения актов терроризма, обучения и подготовки сотрудников, обучающихся, лиц, обеспечивающих безопасность Университета, определения готовности объектов Университета к действиям в случае угрозы или совершения акта терроризма.

4.2 Взаимодействие с антитеррористической комиссией устанавливается на этапе планирования профилактических и учебных мероприятий путем уточнения наиболее вероятных для Университета угроз террористического характера.

4.3 Исходя из наиболее вероятных угроз террористического характера в Университете, его особенностей (тип объекта, его расположение, количество сотрудников и обучающихся, система охраны) на объекте уточняются алгоритмы действий различного круга лиц на возможные угрозы террористического характера, приведенные в приложении 2 к настоящей Инструкции.

4.4 Данные алгоритмы, отрабатываются в ходе практических занятий, проводимых с участием уполномоченных государственных органов, а также подготовки и проведения разноуровневых антитеррористических занятий, тренировочных мероприятий, оценки действий персонала Университета, проводимых согласно планам Оперативного штаба г. Алматы по борьбе с терроризмом.

4.5 В случае задействования Университета Оперативным штабом по борьбе с терроризмом в проведении разноуровневых антитеррористических занятий, тренировочных мероприятий, оценки действий подразделений охраны и персонала Университета, Председатель Правления-Ректор, руководитель субъекта охранной деятельности, заключивший договор об

оказании охранных услуг, подразделение, обеспечивающее безопасность Университета, оказывают содействие, привлечение и участие необходимых групп сотрудников, обучающихся, лиц, обеспечивающих безопасность объектов, к проведению указанных мероприятий.

4.6 По итогам проведения разноуровневых антитеррористических занятий, тренировочных мероприятий, оценки действий персонала в соответствующие планы, графики и алгоритмы при необходимости вносятся соответствующие изменения и дополнения.

4.7 Одной из задач взаимодействия по вопросам реагирования на террористические проявления, является своевременное информирование территориальных органов внутренних дел и национальной безопасности г. Алматы о фактах и признаках подготовки актов терроризма и реализация мер, направленных на их недопущение.

4.8 Руководство Университета, подразделение по обеспечению безопасности Университета в рамках обеспечения готовности к реагированию на угрозы совершения или совершение акта (актов) терроризма разрабатывают алгоритмы первичного реагирования:

1) по незамедлительному информированию территориальных органов внутренних дел и национальной безопасности г. Алматы об угрозе совершения или совершении акта (актов) терроризма;

2) при получении информации от уполномоченных государственных органов об угрозе совершения или совершении акта (актов) терроризма;

3) своевременного информирования территориальных органов внутренних дел о ставших известных фактах хищения, незаконного приобретения сотрудниками, обучающимися, оружия, деталей для изготовления самодельных взрывных устройств, а также о местах их хранения.

5 Требования к разработке и обращению паспорта антитеррористической защищенности объекта, уязвимого в террористическом отношении

5.1 Паспорт антитеррористической защищенности объекта, уязвимого в террористическом отношении (далее – Паспорт) предназначен для использования заинтересованными органами, осуществляющими противодействие терроризму, при планировании ими мероприятий по предупреждению, пресечению, минимизации и (или) ликвидации последствий актов терроризма на объекте.

5.2 Информация о месте эвакуации, точках сбора, системе оповещения, порядке извещения руководства Университета и обучающихся вносится в Паспорт антитеррористической защищенности Университета.

5.3 Паспорт является документом, содержащим информацию с ограниченным доступом. Руководство Университета принимает меры по ограничению доступа к паспорту лицам, не задействованным в его разработке,

обеспечении антитеррористической защищенности объектов, контроле состояния антитеррористической защищенности объектов, в деятельности Оперативного штаба по борьбе с терроризмом.

5.4 Руководством Университета назначается лицо (лица), ответственное (ответственные) за разработку Паспорта, его хранение и своевременное обновление данных паспорта.

5.5 Паспорт разрабатывается согласно Типовому паспорту антитеррористической защищенности объектов, уязвимых в террористическом отношении, утвержденному постановлением Правительства Республики Казахстан от 12 ноября 2013 года № 1217 (далее – типовой паспорт) в двух экземплярах с одновременной разработкой электронного варианта.

5.6 Проект Паспорта составляется в течение 45 (сорока пяти) рабочих дней с момента получения руководителем объекта соответствующего уведомления из антитеррористической комиссии г. Алматы о включении Университета в перечень объектов, уязвимых в террористическом отношении.

5.7 Разработанный проект Паспорта согласовывается с руководителями территориального органа внутренних дел по месту нахождения объекта в течение 10 (десяти) календарных дней после составления.

5.8 Срок согласования проекта Паспорта не превышает 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня поступления Паспорта должностному лицу, указанному в типовом паспорте.

5.9 При наличии замечаний от согласующего лица к проекту Паспорта, срок доработки не превышает 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня возврата, а при повторном возврате не превышает 7 (семи) рабочих дней.

5.10 В течение 10 (десяти) рабочих дней после согласования Паспорт утверждается (в том числе при его обновлении) Председателем Правления-Ректором Университета.

5.11 После разработки и утверждения первый экземпляр Паспорта (оригинал) подлежит хранению у лица, ответственного за его хранение и своевременное обновление данных.

5.12 В целях обеспечения своевременной выдачи Паспорта органам, задействованным в ликвидации и минимизации последствий актов терроризма, на паспорт составляется акт временной передачи документов в двух экземплярах.

5.13 Один экземпляр акта временной передачи документов вместе с Паспортом передается в Оперативный штаб, осуществляющему руководство антитеррористической операцией. Второй экземпляр акта остается у лица, ответственного за хранение Паспорта.

5.14 Второй экземпляр и электронный вариант паспорта (в формате PDF на электронном носителе информации) в срок не позднее 10 (десяти) календарных дней со дня его утверждения или корректировки направляются в территориальное подразделение органов внутренних дел для хранения.

5.15 Паспорт подлежит корректировке в случае изменения:

a) прав собственности;

b) руководителя Университета;

c) наименования Университета;

d) основного предназначения Университета;

e) общей площади и периметра Университета, застройки прилегающей территории или после завершения капитального ремонта, реконструкции зданий (строений и сооружений) и инженерных систем, если были произведены изменения в конструкции;

f) потенциально опасных участков Университета;

g) технических средств, привлекаемых для обеспечения антитеррористической защищенности объекта.

5.16 Изменения вносятся в течение 20 (двадцати) рабочих дней после возникновения оснований для корректировки. При увеличении сроков разработки паспорта, внесения корректив в него руководство Университета обращается в антитеррористическую комиссию г. Алматы с соответствующим обращением.

5.17 В паспорте сотрудником, ответственным за хранение, вносятся отметки о внесенных изменениях и дополнениях с указанием причин и дат изменения, заверенные подписью Председателя Правления-Ректора или ответственного должностного лица, уполномоченного подписывать паспорт. Замене подлежат только те элементы паспорта, где произошли изменения.

5.18 Одновременно информация о соответствующих изменениях за подписью руководства Университета направляется в территориальное подразделение полиции для приобщения ко второму экземпляру паспорта с одновременной заменой электронного варианта паспорта.

5.19 Паспорт подлежит полной замене:

а) не реже одного раза в пять лет;

б) в случае внесения корректив в более чем половину пунктов текста Паспорта.

5.20 Паспорт подлежит уничтожению в комиссионном порядке с составлением соответствующего акта. Акт остается в Университете, копия акта направляется по месту хранения второго экземпляра Паспорта.

6 Требования к оснащению объектов Университета, уязвимых в террористическомотношении, инженерно-техническим оборудованием

6.1 С учетом возможных последствий совершения акта терроризма, а также в соответствии с п. 77 Приказа МОН № 117 от 30.03.22г., Казахский национальный исследовательский технический университет им. К.И. Сатпаева относится к третьей группе объектов образования, УТО, с фактической наполняемостью более 10 тысяч человек и расположенное (независимо от наполняемости) в городе республиканского значения.

6.2 Объекты третьей группы в обязательном порядке оснащаются системой оповещения, системой видеонаблюдения, средством подачи тревоги (тревожная кнопка), с выводом в дежурные части территориальных органов внутренних дел либо на пульт централизованного наблюдения субъектов охранной деятельности, системой видеонаблюдения с передачей видеоизображения в Центры оперативного управления полиции либо в дежурные части территориальных органов внутренних дел, а так же системами контроля и управления доступом (турникеты). Турникет обеспечивает ручной и автоматический и (или) дистанционный способ открывания и блокирования устройства.

6.3 Система видеонаблюдения устанавливается в целях ведения наблюдения за обстановкой на объектах Университета, а также визуального подтверждения факта несанкционированного проникновения, для оценки ситуации и фиксирования действий нарушителей.

6.4 На объекте, занимающем отдельное здание (комплекс зданий), системой видеонаблюдения оборудуются:

1) периметр территории, прилегающей к объекту;
2) контрольно-пропускные пункты (при наличии);
3) главный входы, предназначенные для пропуска обучающихся на занятия и запасные;
4) места возможного массового пребывания людей в Университете, в том числе коридоры, спортивные и актовые залы, столовые, фойе, гардеробные, а также площадки для игр, спорта и отдыха, обустроенные на территории Университета;
5) территория и помещения с потенциально опасными участками, помещения (места), коридоры, ведущие к ним;
6) досмотровые помещения (комнаты), участки досмотра транспорта (при наличии);
7) иные помещения и территории по усмотрению руководства Университета;

6.5 На объекте, занимающем часть здания, системой видеонаблюдения охватываются:

1) места возможного массового пребывания людей на объекте;
2) главный и запасные входы (при наличии).

6.6 Система видеонаблюдения обеспечивает:

1) передачу визуальной информации с телекамер на техническое средство или совокупность технических средств сбора, обработки, отображения и регистрации полученной информации, установленные на посте сотрудника по обеспечению безопасности;
2) работу в автоматизированном режиме;
3) возможность оценки ситуации на объекте в режиме реального времени;
4) срок хранения информации не менее 30 суток.

6.6 В темное время суток, если освещенность помещений и прилегающих территорий объектов ниже чувствительности телекамер, включается освещение видимого или инфракрасного диапазона света (при его наличии).

6.7 Технические требования к системам видеонаблюдения соответствуют минимальным техническим условиям систем видеонаблюдения, предусмотренным Правилами функционирования Национальной системы видеомониторинга, утвержденными приказом Председателя Комитета национальной безопасности Республики Казахстан от 27 октября 2020 года № 69-ке (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 21693).

6.8 Объекты Университета оснащаются системами и средствами оповещения в целях оперативного информирования сотрудников, обучающихся и посетителей объекта о возникновении внештатной ситуации (об угрозе совершения или совершении акта терроризма и возникших последствиях) и координации их действий.

6.9 Оповещение сотрудников, учащихся и посетителей объекта осуществляется по внутренним линиям связи, с помощью других технических и подвижных средств связи (сигнализация) в соответствии с заранее разработанным планом, которые обеспечивают:

1) подачу звуковых и световых сигналов в здания, помещения, на участки территории объекта с постоянным или временным пребыванием людей;

2) трансляцию речевой информации как в автоматическом режиме (чтение ранее записанного текста), так и при помощи микрофона о характере опасности, необходимости и порядке осуществления эвакуации или блокировании в помещениях объектах, а также действиях, направленных на обеспечение безопасности персонала, обучающихся и посетителей объекта. Системы оповещения об эвакуации и блокировании помещений отличаются сигналами.

6.10 Количество оповещателей и их мощность обеспечивают необходимую слышимость во всех местах постоянного или временного пребывания людей, в случае проведения эвакуации действуют в течение расчетного времени, необходимого для ее проведения.

6.11 Средство подачи тревоги (мобильное либо стационарное) (тревожная кнопка) устанавливается в целях своевременного оповещения уполномоченных органов об угрозе совершения акта терроризма в Университете.

6.12 Средством подачи тревоги в обязательном порядке оснащается пост лиц, обеспечивающих безопасность Университета, и входы на объект, предназначенные для массового пропуска.

6.13 Средство подачи тревоги обеспечивает возможность скрыто подавать сигнал в дежурные части территориальных органов внутренних дел

либо на пульт централизованного наблюдения субъекта охранной деятельности, с кем заключен договор.

6.14 Ограждение объектов Университета устанавливается в целях воспрепятствования свободному проходу лиц и проезду транспортных средств на объект и с объекта.

6.15 Ограждением оборудуется периметр соответствующих объектов, имеющих территорию.

Ограждение имеет:

1) высоту и заглубленность в грунт, исключающие свободное преодоление и удовлетворяющие режимным условиям объекта;

2) простоту в конструкции, высокую прочность и долговечность;

3) отсутствие узлов и конструкций, облегчающих его преодоление. Ограждение периметра соответствует следующим характеристикам:

1) устойчивость к внешним климатическим факторам всех сезонов и соответствующих климатических зон;

2) защищенность от индустриальных помех и помех, вызываемых транспортными средствами, воздействия птиц и животных.

6.16 Объекты Университета, находящиеся под охраной, оснащаются системами и средствами связи в целях обмена информацией для управления силами и средствами. Система связи обеспечивает двустороннюю радиосвязь между старшим дежурной смены и нарядами охраны в пределах территории Университета.

6.17 Объекты Университета оснащаются системами и средствами резервного электроснабжения для обеспечения бесперебойной работы системы охранной и тревожной сигнализации, контроля и управления доступом, освещения, видеонаблюдения.

6.18 В случае расположения входных групп объектов Университета, а также мест возможного массового пребывания обучающихся в непосредственной близости по отношению к путям движения транспортных средств, объекты оборудуются средствами снижения скорости транспортных средств в целях предотвращения риска наезда.

6.19 По решению руководства Университета, отдельные объекты оборудуются системами и средствами охранной сигнализации.

6.20 По решению руководства Университета, на объектах устанавливается дополнительное инженерно-техническое оборудование, способствующее повышению уровня антитеррористической защищенности.

6.21 Инженерно-техническое оборудование объектов Университета всегда поддерживается в рабочем состоянии.

6.22 В случае невозможности оснастить объекты Университета инженерно-техническим оборудованием в течение 6 месяцев после включения его в перечень объектов, уязвимых в террористическом отношении, руководством Университета принимаются меры для планирования средств на оснащение Университета из республиканского и (или) местных бюджетов,

внебюджетных источников, а в антитеррористическую комиссию г. Алматы на согласование представляется проект плана мероприятий по инженерно-техническому оснащению объекта.

Приложение 1
к Инструкции по организации антитеррористической защиты объектов уязвимых в террористическом отношении и действиях персонала и обучающихся при возникновении чрезвычайных ситуаций техногенного арактера Казахского национального исследовательского технического университета им. К. И. Сатпаева

Варианты тематик занятий

Для руководства и персонала Университета:

1. Действия руководства и персонала Университета при получении сообщений о минировании объекта.
2. Действия руководства и персонала Университета при совершенном теракте.
3. Организация и проведение профилактических, учебных, тренировочныхмероприятий по противодействию терроризму.
4. Организация антитеррористической безопасности Университета.
5. Меры безопасности в Университете.

Для лиц, обеспечивающих безопасность объектов Университета:

1. Распознавание взрывчатых веществ и правила поведения при угрозе взрыва.
2. Обеспечение безопасности при возникновении общественных беспорядков вблизи объектов Университета и угрозе захвата заложников.
3. Организация и проведение в Университете профилактических, учебных, тренировочных мероприятий по противодействию терроризму.
4. Действия руководителей структурных подразделений при совершенном акте терроризма

В рамках проведения инструктажей:

1. Эвакуация сотрудников, обучающихся и посетителей, меры безопасности при проведении эвакуации;
2. Детализированное ознакомление каждого из сотрудников объекта с порядком персонального поведения и действиями в обстановке совершения акта терроризма в пределах территории Университета.

В рамках проведения практических занятий:

1. Отработка практических действий с лицами, обеспечивающими безопасность объекта, по организации осмотров помещений с целью обнаружения бесхозных вещей и подозрительных предметов:

1) действий при обнаружении бесхозных вещей, подозрительных предметов и получении сообщений о минировании;

2) организации взаимодействия Университета с территориальными органами внутренних дел, охраны при обнаружении бесхозных вещей, подозрительных предметов и получении сообщения о минировании объекта;

3) организации оповещения персонала и посетителей объектов

Университета;

4) организации эвакуации персонала и посетителей объектов Университета.

В соответствии с указанными мероприятиями, проводятся следующие тренировки по действиям:

1) персонала при получении сообщения о минировании объекта;
2) при обнаружении бесхозных вещей и подозрительных предметов;
3) при эвакуации людей.

Приложение 2
к Инструкции по организации антитеррористической защиты объектов уязвимых в террористическом отношении и действиях персонала и обучающихся при возникновении чрезвычайных ситуаций техногенного характера Казахского национального исследовательского технического университета имени К.И.Сатпаева

АЛГОРИТМ
действий сотрудников и обучающихся Университета при возникновении чрезвычайных ситуаций техногенного характера и угрозы совершения акта терроризма

Глава 1 Общие положения

1 Настоящий алгоритм действий сотрудников, обучающихся Университета при возникновении чрезвычайных ситуаций техногенного характера и угрозы совершения акта терроризма (далее – Алгоритм) разработан с целью управления мероприятиями по повышению устойчивости функционирования Университета в случаях возникновения чрезвычайных ситуаций техногенного характера и угрозы совершения акта терроризма и направлен на их предупреждение и ликвидацию.

Предупреждением террористических угроз является комплекс мероприятий, направленных на сохранение жизни и здоровья людей, максимальное уменьшение риска осуществления террористической угрозы и минимизацию последствий совершения акта терроризма.

Принятие комплекса мероприятий по подготовке к проведению аварийно-спасательных и неотложных работ в зоне чрезвычайных ситуаций техногенного характера направлено на обеспечение устойчивости функционирования Университета.

2 В случае совершения акта терроризма руководители и сотрудники Университета незамедлительно информируют правоохранительные и специальные органы о совершенном акте терроризма и обеспечивают эвакуацию персонала и обучающихся Университета.

При организации работы по предупреждению возникновения угрозы совершения акта терроризма важно особое внимание уделять предотвращению свободного проникновения на объекты и к уязвимым участкам (участкам, оборудованию) посторонних лиц, что исключит возможность доставки террористических средств, а также вывод из строя аппаратуры контроля, автоматики, средств связи.

Основными признаками возможной подготовки и осуществления террористической деятельности являются:

-появление лиц, в поведении которых усматривается изучение обстановки в близлежащем окружении объекта возможной террористической атаки, повышенный или неадекватно мотивированный интерес к определенным аспектам в его деятельности;

-неоднократное появление подозрительных лиц у выбранных объектов и проведение ими фото - и видеосъемки;

-необоснованное вступление в контакт с персоналом и с лицами, обеспечивающими безопасность объекта, выведывание у них режима работы, порядка доступа, обеспечения безопасности;

-проникновение в подвалы и на чердаки лиц, которые не имеют отношения к их техническому обслуживанию;

-наличие у посторонних посетителей (лиц, вызывающих подозрение) документов, проверка которых охраной на входе в здание объекта не дает информации, о личности предъявителя;

-сообщение администрации и персоналу объекта ложной информации;

-изучение уязвимых участков и порядка доступа к ним, порядка системы пропускного режима и охраны объекта.

На основе заблаговременного анализа типовых сценариев террористической атаки важно с целью их изменения в благоприятную, положительную сторону в каждой фазе развития чрезвычайных ситуаций разработать и в режиме реального времени реализовать комплекс мероприятий, позволяющих эффективно влиять на конкретные исходную, промежуточную и заключительную ситуации.

Предварительные проработки различных ситуаций позволят сформировать алгоритм действий сотрудников и обучающихся Университета при возникновении угрозы совершения акта терроризма, в том числе адресных инструкций и памяток, регулирующих действия в типичных экстремальных ситуациях.

Руководство мероприятиями по обеспечению антитеррористической защищённости Университета осуществляется Председателем Правления-Ректором в пределах компетенции, установленной Законом и иными нормативными правовыми актами Республики Казахстан.

3 Мероприятия по предупреждению чрезвычайных ситуаций техногенного характера проводятся с учетом вероятности их возникновения и возможного ущерба от них.

Выполнение мероприятий по предупреждению чрезвычайных ситуаций техногенного характера возлагается на Председателя Правления-Ректора в пределах его компетенции, установленной действующим законодательством.

Глава 2 Порядок действий сотрудников и обучающихся Университета при возникновении угрозы совершения акта терроризма в здании и на ее территории

4 Порядок систематизирует и синхронизирует действий сотрудников,

обучающихся, при возникновении угрозы совершения акта терроризма в Университете и на ее территории. Данный порядок руководством Университета доводится до каждого сотрудника, ППС, обучающегося.

5 Основанием для принятия немедленных действий при возникновении угрозы совершения акта терроризма в Университете являются:

- обнаружение кем-либо из сотрудников, ППС и обучающихся подозрительного предмета;
- поступление в Университет угрозы по телефону или в письменном виде;
- вооруженное нападение на сотрудников, ППС и обучающихся;
- захват террористами в заложники сотрудников, ППС или обучающихся в здании Университета или на его территории;
- атака Университета террористом.

6 В вышеперечисленных случаях руководство Университета незамедлительно сообщает о случившемся:

- на канал «102» органов внутренних дел, единую дежурно-диспетчерскую службу «112»;
- руководителю подразделения образования г. Алматы и руководству курирующего Министерства Республики Казахстан.

Параграф 1 Обнаружение подозрительного предмета

7 Под подозрительным предметом понимаются бесхозная сумка, пакет, ящик, коробка, игрушка с торчащими проводами, издающая подозрительные звуки *(щелчки, тиканье)* и необычные запахи *(миндаля, хлора, аммиака)*. Данный предмет может оказаться взрывным устройством, или начиненным отравляющими химическими веществами (ОХВ), биологическими агентами *(возбудителями опасных инфекций, типа сибирской язвы, натуральной оспы, туляремии)* пакетом.

8 Лица, обнаружившие опасный или подозрительный предмет незамедлительно сообщают об этом на канал «102» органов внутренних дел или единую дежурно-диспетчерскую службу «112» (*в случае, если это обучающийся, то преподавателю или куратору*) и до прибытия сил экстренного реагирования находятся на безопасном расстоянии от предмета и быть готовым дать показания, касающиеся случившегося.

9 <u>Действия руководства Университета</u>:

-выставить оцепление из числа постоянных сотрудников Университета;

-обеспечить беспрепятственный подъезд к месту обнаружения опасного или подозрительного предмета служб экстренного реагирования (подразделения органов внутренних дел, службы скорой медицинской помощи, пожарные расчеты, оперативно–спасательные службы);

-принять меры по эвакуации обучающихся и сотрудников Университета.

10 <u>Действия персонала (ППС, сотрудники):</u>

-сообщить руководству Университета (по телефону) и в здание никого не допускать (до их прибытия);

-перевести обучающихся на безопасное расстояние от подозрительного предмета (не ближе 100 метров), не приближаться, не трогать, не вскрывать и не перемещать находку;

-лицам, обнаружившим подозрительный предмет, до прибытия сил экстренного реагирования находиться на безопасном расстоянии и быть готовымидать показания, касающиеся случившегося;

-опросить окружающих с целью установления возможного владельца бесхозного предмета;

-воздержаться от использования средств радиосвязи, в том числе и сотового телефона, вблизи предмета;

-зафиксировать время и место обнаружения;

-оказать содействие в организации эвакуации обучающихся с территории, прилегающей к опасной зоне;

-при необходимости укрыться за предметами, обеспечивающими защиту *(угол здания, колона, толстое дерево, автомашина)*, вести наблюдение;

-покинуть объект, при невозможности - укрыться за капитальным сооружением и на необходимом удалении.

11 Действия обучающихся:

-не паниковать, во всем слушать ППС и сотрудников Университета;

-не трогать, не вскрывать и не передвигать подозрительный предмет;

-при необходимости укрыться за предметами, обеспечивающими защиту *(угол здания, колона, толстое дерево, автомашина)*;

-покинуть объект, при невозможности - укрыться за капитальным сооружением и на необходимом удалении.

12 Действия лиц, обеспечивающих безопасность организации образования:

-не трогать, не подходить, не передвигать подозрительный предмет;

-опросить окружающих для установления возможного владельца бесхозногопредмета;

-воздержаться от использования средств радиосвязи, в том числе и сотовоготелефона, вблизи данного предмета;

-по возможности зафиксировать время и место обнаружения;

-немедленно сообщить об обнаружении подозрительного предмета на канал «102» органов внутренних дел или единую дежурно-диспетчерскую службу «112»;

-быть готовым описать внешний вид подозрительного предмета, и обстоятельства его обнаружения;

-не сообщать об угрозе взрыва никому, кроме тех, кому необходимо знать ослучившемся, чтобы не создавать панику;

-обеспечить ограничение доступа посторонних лиц к подозрительному предмету и опасной зоне;

-обеспечить организованную эвакуацию людей с территории, прилегающейк опасной зоне;

-при необходимости укрыться за предметами, обеспечивающими защиту *(угол здания, колона, толстое дерево, автомашина)*, вести наблюдение.

-Рекомендуемые зоны эвакуации и оцепления при обнаружении взрывного устройства или предмета, похожего на взрывное устройство:

- граната– 50 метров;
- тротиловая шашка массой 200 грамм – 45 метров;
- взрывное устройство – не менее 200 метров;
- пивная банка 0,33 литра – 60 метров;
- дипломат (кейс) – 230 метров;
- дорожный чемодан – 350 метров;
- легковая автомашина – не менее 600 метров;
- микроавтобус – 920 метров;
- грузовая машина (фургон) – 1240 метров.

Параграф 2 Поступление угрозы по телефону

13 Телефон является каналом поступления сообщений, содержащих информацию о заложенных взрывных устройствах, о захвате людей в заложники, вымогательстве и шантаже.

Не оставляйте без внимания ни одного подобного сигнала. Постарайтесь дословно запомнить разговор и зафиксировать его на бумаге. Не распространяйтесь о факте разговора и его содержании, максимально ограничьте число людей, владеющих информацией.

14 Действия получателя угрозы по телефону (руководитель, сотрудник,ППС, обучающийся):

-По ходу разговора отметьте пол, возраст звонившего и особенности его речи: голос *(громкий или тихий, низкий или высокий)*, темп речи *(быстрый или медленный)*, произношение *(отчетливое, искаженное, с заиканием, шепелявое, с акцентом или диалектом)*, манера речи *(развязная, с издевкой, с нецензурными выражениями)*;

-Важно обратить внимание на звуковой фон *(шум автомашин или железнодорожного транспорта, звук теле-или радиоаппаратуры, голоса)*, характер звонка *(городской, междугородный)*.

-Необходимо зафиксировать точное время начала разговора и его продолжительность.

-В любом случае постарайтесь в ходе разговора получить ответы на следующие вопросы:

a) куда, кому, по какому телефону звонит данный человек?

b) какие конкретные требования он выдвигает?

c) выдвигает требования лично или выступает в роли посредника и представляет какую-то группу лиц?

d) на каких условиях он или они согласны отказаться от задуманного? как и когда с ним можно связаться?

e) кому вы можете или должны сообщить об этом звонке?

-Постарайтесь добиться от звонящего максимально возможного промежуткавремени для принятия руководством Университета решений или совершения каких- либо действий.

-По возможности в процессе разговора или немедленно после окончания разговора сообщите на канал «102» органов внутренних дел или единую дежурно- диспетчерскую службу «112» и руководству Университета о телефонной угрозе.

Параграф 3 Поступление угрозы в письменной форме

15 Действия получателя угрозы в письменной форме (руководитель, сотрудник, ППС, обучающийся):

-После получения такого документа обращайтесь с ним максимально осторожно. По возможности уберите его в чистый плотно закрываемый полиэтиленовый пакет и поместите в отдельную жесткую папку.

-Постарайтесь не оставлять на нем отпечатков своих пальцев.

-Если документ поступил в конверте - его вскрытие производите только с левой или правой стороны, аккуратно отрезая кромки ножницами.

-При этом сохраняйте все: сам документ с текстом, любые вложения, конверт и упаковку - ничего не выбрасывайте.

-Не расширяйте круг лиц, знакомых с содержанием документа.

-Незамедлительно сообщите на канал «102» органов внутренних дел или единую дежурно-диспетчерскую службу «112».

Параграф 4 Вооруженное нападение на сотрудников, ППС, обучающихся Университета

16 При вооруженном нападении на сотрудников, ППС, обучающихся необходимо принять меры для самоизоляции, немедленно покинуть опасную зону, а также сообщить на канал «102» органов внутренних дел или единую дежурно-диспетчерскую службу «112». Спрятавшись, дождитесь ухода террористов, и при первой возможностипокиньте здание.

17 Действия руководства Университета:

-незамедлительное информирование правоохранительных и/или специальных государственных органов о факте и обстоятельствах вооруженного нападения;

-организация работы по обеспечению безопасности людей на объекте *(эвакуация, блокирование внутренних барьеров, оповещение о нештатной ситуации на объекте)*;

-взаимодействие с прибывающими силами Оперативного штаба по борьбе с терроризмом.

18 Действия персонала (сотрудники, ППС):

-оцените ситуацию, продумайте четкий план, как вы будете вместе с обучающимися покидать здание;

-при возможности безопасно эвакуироваться вместе с обучающимися, покиньте здание;

-оставьте вещи и сумки;

-не прячьте руки, держите их на виду.

В случае отсутствия возможности покинуть здание следует:

-быстро выглянуть из кабинета, группы и направить всех обучающихся, воспитанников или сотрудников, находящихся в коридоре, в свой кабинет;

-не впускать в кабинет, группу взрослых, которые вам не знакомы или у которых нет пропуска на посещение;

-плотно закрыть дверь, желательно на ключ; закрыть окна, опустить или закрыть все жалюзи;

-поставить обучающихся у стены так, чтобы злоумышленник не мог видеть их, заглядывая в дверь;

-найти для обучающихся «Безопасный угол»;

-выключить свет и мониторы компьютеров, сотовые телефоны поставить набеззвучный сигнал;

-обеспечить тишину для обучающихся;

-заполнить лист посещаемости *(перечислить учеников, которых забрали из коридоров (как указано выше),* и составить список обучающихся,которые должны находиться в данной аудитории, но отсутствуют.

Примечание: *Перед выключением света сотрудники находят и держат в руках свой журнал посещаемости. Это поможет обеспечить эвакуацию всех обучающихся, воспитанников.*

-обучающихся находящихся в спортивном зале, необходимо перевести в раздевалку, запереть все двери, найти безопасное место и выключить свет;

-обучающихся, находящихся в столовых, необходимо передислоцировать вближайшие помещения и выключить свет;

-сотрудники и обучающиеся, находящиеся вне здания Университета, добегают до ближайшего безопасного места, останавливаются, занимают лежащее положение и не двигаются;

-сотрудники и обучающиеся, которые находятся в туалетах закрывают кабинку и выключают свет;

-все, кто находится в коридоре, немедленно проходят в ближайший класс ивыключают свет;

-медицинские работники, работники столовой, вспомогательный персонал остается в помещении, в котором они находятся, закрывают двери и выключают свет;

-обучающиеся и сотрудники библиотеки остаются в библиотеке.

-Библиотекари закрывают двери, находят для детей и для себя безопасное место и выключают свет.

Примечание: *Оставайтесь в безопасных местах до распоряжения руководителя.*

19 Действия обучающихся:

-не паниковать, во всем слушать сотрудников и ППС;

-незаметно покинуть объект, при невозможности - укрыться в безопасном месте;

-заблокировать дверь, дождаться прибытия сотрудников правопорядка;

-по возможности информировать любым способом правоохранительные и/или специальные государственные органы, охрану, персонал, руководство Университета о факте и обстоятельствах вооруженного нападения.

Примечание: *Оставайтесь в безопасных местах до распоряжения руководителя или педагогов.*

20 Действия лиц, обеспечивающих безопасность Университета

-выявить вооруженного злоумышленника;

-по возможности блокировать его продвижение к местам массового пребывания людей на объекте;

-информировать любым способом руководство Университета, правоохранительные и/или специальные государственные органы о факте вооруженного нападения;

-принять меры к обеспечению безопасности людей на объекте *(эвакуация,блокирование внутренних барьеров)*.

Параграф 5 Захват заложников

21 Действия руководства:

-организовать максимально возможные условия для безопасности обучающихся, ППС и других сотрудников;

-незамедлительно информировать правоохранительные и/или специальные государственные органы о захвате сотрудников, ППС и обучающихся в заложники;

-пытаться выяснить требования захватчиков;

-обеспечить взаимодействие с прибывающими силами Оперативного штаба по борьбе с терроризмом.

22 Действия персонала (сотрудники, ППС):

- организовать защиту находящихся рядом обучающихся.

-по возможности предотвратить их попадание в заложники, незаметно вывести из здания или укрыться в помещении, заблокировать дверь, продержаться до прибытия сотрудников правопорядка или возможности безопасности покинуть здание;

-по возможности информировать любым доступным способом и при условии гарантированного обеспечения собственной безопасности

правоохранительные и/или специальные государственные органы об обстоятельствах захвата заложников и злоумышленниках (количество, вооружение, оснащение, возраст, клички, национальность).

23 Действия обучающихся:

-не паниковать, сохранять выдержку и самообладание;

-старайтесь найти безопасное место;

-помните, что получив сообщение о вашем захвате, спецслужбы уже начали действовать и предпримут все необходимое для вашего освобождения;

-не допускать действий, которые могут спровоцировать нападающих к применению оружия и привести к человеческим жертвам;

-переносите лишения, оскорбления и унижения, не смотрите в глаза преступникам, не ведите себя вызывающе;

-на совершение любых действий *(сесть, встать, попить, сходить в туалет)* спрашивайте разрешение;

-если вы ранены, постарайтесь не двигаться, этим вы сократите потерю крови;

-во время проведения спецслужбами операции по вашему освобождениюнеукоснительно соблюдайте следующие требования:

-лежите на полу лицом вниз, голову закройте руками и не двигайтесь;

-не бегите навстречу сотрудникам спецслужб или от них, так как они могутпринять вас за преступника;

-по возможности держитесь подальше от проемов дверей и окон.

24 Действия лиц, обеспечивающих безопасность Университета:

-не вступать в переговоры по собственной инициативе;

-будьте внимательны, постарайтесь запомнить приметы преступников, отличительные черты их лиц, одежду, имена, клички, возможные шрамы и татуировки, особенности речи и манеры поведения, тематику разговоров.

25 Порядок действий при захвате в заложники:

-не допускать действий, которые могут спровоцировать преступников к применению физической силы или оружия.

-не привлекать внимания своим поведением.

-не пытайтесь бежать, если нет полной уверенности в успехе побега. Запомните, как можно больше информации о террористах *(количество, вооружение, как выглядят, особенно внешности, телосложения, акцент, тематика разговора, темперамент, манера поведения).*

-постарайтесь определить место своего нахождения (заточения).

-при наличии возможности, используя любой доступный способ связи, без риска для жизни, проявляя осторожность, попытаться сообщить о произошедшем в правоохранительные или специальные органы, подразделение безопасности илиохраны Университета.

-не пренебрегайте пищей, какой бы она ни была.

-при ранении, постараться самостоятельно оказать себе первую доврачебную помощь.

-главное не паниковать, даже если стороны противника перестали себя контролировать.

- расположитесь подальше от окон, дверей.

При проведении сотрудниками спецподразделений операции по освобождению заложников необходимо соблюдать следующие требования:

-лечь на пол лицом вниз, по возможности прижавшись к стене, голову закрыть руками и не двигаться;

-не бежать навстречу сотрудникам спецподразделений или от них, так какони могут принять бегущего за преступника;

-если есть возможность, необходимо держаться подальше от проёмов дверей и окон.

Параграф 6 При стрельбе внутри объектов Университета и на ее территории

26 Действия руководства:

-организовать максимально возможные условия для безопасности обучающихся, ППС и других сотрудников;

-незамедлительно информировать правоохранительные и/или специальныегосударственные органы о перестрелке;

-принять меры по защите жизни и здоровья обучающихся, сотрудников, ППС.

27 Действия персонала (сотрудники, ППС) и обучающихся:

-при стрельбе на улице не стойте у окна, даже если оно закрыто занавеской;не поднимайтесь выше уровня подоконника;

-не разрешайте обучающимся входить в класс, со стороны которого слышнывыстрелы.

-при стрельбе на улице, ложитесь на землю и постарайтесь отползти за укрытие *(угол здания, клумба, остановка)*, если такого поблизости нет, закройтеголову руками и лежите смирно.

-когда все утихнет, сможете подняться и, изменив маршрут, добраться до места назначения.

Параграф 7 При взрыве здания Университета

28 Действия руководства:

-организовать максимально возможные условия для безопасности обучающихся, ППС и других сотрудников;

-незамедлительно информировать правоохранительные и/или специальныегосударственные органы о взрыве здания;

-организация действий обучающихся, сотрудников и ППС на защиту их жизни.

29 Действия персонала (сотрудники, ППС) и обучающихся:

-лечь на пол, стараясь не оказаться вблизи стеклянных шкафов, витрин и окон;

-укрыться под главными стенами, потому что гибель чаще всего несут перегородки, потолки, люстры;

-не выходить на лестничные клетки, касаться включенных электроприборов;оказавшись в темноте, не стоит чиркать спичками - может возникнуть утечка газа;

-выходить из здания надо, прижавшись спиной к стене, особенно если придется спускаться по лестнице. Надо пригнуться, прикрыть голову руками - сверху могут посыпаться обломки и стекла.

-оказавшись на улице, отойдите от здания, следите за карнизами и стенами,которые могут рухнуть. Ориентироваться надо быстро и осторожно, так как при обрушении дома поднимается густая туча пыли, вызывающая панику.

Параграф 8 При атаке Университета террористами

30 Действия руководства:

-организовать максимально возможные условия для безопасности обучающихся, воспитанников, педагогов и других сотрудников;

-незамедлительная передача информации в правоохранительные и/или специальные государственные органы о выявлении на объекте подозрительноголица или группы лиц;

-предоставление сотрудникам правоохранительных органов максимально полной информации о подозрительном лице, которая может сократить время выявления и задержания злоумышленника;

-обеспечение организованной эвакуации людей и собственной безопасности.

31 Действия персонала (сотрудники, ППС):

-организовать защиту находящихся рядом обучающихся: незаметно вывести из здания или укрыться в помещении, заблокировать дверь, дождаться прибытия сотрудников правопорядка;

-защититься: незаметно покинуть здание или укрыться в помещении, заблокировать дверь, дождаться прибытия сотрудников правопорядка;

-по возможности информировать любым способом правоохранительные и /или специальные государственные органы, охрану, персонал, руководство Университета о факте и обстоятельствах вооруженного нападения.

32 Действия обучающихся:

-защититься: незаметно покинуть здание или укрыться в помещении, заблокировать дверь, дождаться прибытия сотрудников правопорядка;

-по возможности информировать любым способом правоохранительные и /или специальные государственные органы, охрану, персонал, руководство Университета о факте и обстоятельствах вооруженного нападения.

33 Действия лиц, обеспечивающих безопасность Университета:

-выявить по внешним признакам приверженца/ев нетрадиционных течений;

-по возможности блокировать его/их продвижение к местам массового пребывания людей на объекте;

-информировать любым способом руководство Университета, правоохранительные и/или специальные государственных органов о выявленииподозрительного лица или группы лиц;

-принять меры к обеспечению безопасности людей на объекте *(эвакуация,блокирование внутренних барьеров);*

-при необходимости организовать наблюдение передвижений подозрительного лица или группы лиц по объекту *(лично либо через систему видеонаблюдения);*

-обеспечить собственную безопасность.

34 Внешние признаки террориста:

-одежда, не соответствующая погоде, просторная, призванная скрыть элементы самодельного взрывного устройства (СВУ);

-торчащие из-под одежды элементы СВУ, провода, тумблеры, выключатели;

-наличие в руках больших сумок или баулов, в которых можно скрыть оружие или взрывное устройство;

-осторожное обращение к переносимым вещам, прижимание их к телу и периодическое их непроизвольное ощупывание;

-использование камуфлированной форменной одежды, в которой могут присутствовать различные нарушения *(отсутствие шевронов, несоответствиецвета нижних и верхних частей формы, головного убора).*

Глава 3 Практические мероприятия по предупреждению актов терроризма вУниверситете и на его территории

35 Действия руководства по предупреждению актов терроризма:

-знать самим и доводить до сведения сотрудников, обучающихся требованияруководящих документов в сфере противодействия терроризму;

-организовать взаимодействие с подразделениями органов внутренних делпо вопросам реагирования на возможные террористической угрозы;

-регулярно проводить практические тренировки по отработке алгоритмов действий с участием сотрудников, ППС и обучающихся;

-определить ответственное должностное лицо за реализацию мер антитеррористической защиты Университета.

36 Действия ответственного должностного лица:

-планировать и проводить занятия по вопросам противодействия терроризмус сотрудниками, ППС и обучающимися;

-не менее 2-х раз в полугодие планировать и проводить тренировки с сотрудниками, ППС и обучающимся по действиям при возникновении угрозы совершения акта терроризма в помещениях и на территории учреждения;

-представлять Председателю Правления-Ректору предложения по вопросам совершенствования мер противодействия терроризму и обеспечения безопасности сотрудников, ППС и обучающихся;

-ежедневно осуществлять контроль за состоянием объектов Университета;

-обращать внимание на посторонних лиц с неадекватным поведением.

37 Действия подразделения по управлению инфраструктурой (административно-хозяйственного подразделения):

-следить за освещением территории Университета в темное время;

-обеспечивать своевременный вывоз мусора с территории Университета;

-обращать внимание на посторонних лиц с неадекватным поведением.

38 Действия Проректора по социально-культурному развитию:

-включать в годовые и месячные планы проведение мероприятий с участием обучающихся, ППС и сотрудников Университета с сотрудниками правоохранительных органов на темы: «Внешние признаки террориста», «Как выглядит самодельное взрывное устройство», «Что делать, если в университете стреляют», «Меры первой медицинской помощи при различных травмах», «Психологический портрет лица, вынашивающего противоправные намерения», «Опасность экстремистских организаций», «Как террористы и экстремисты могут использовать подростков и молодежь в своих преступных целях».

39 Действия сотрудников и ППС:

-обращать внимание на посторонних лиц с неадекватным поведением; выявлять обучающихся, склонных к насильственным акциям; предупреждать и выявлять факты нарушения отдельными обучающимися правил внутреннего распорядка, вовлечение их в экстремистские организации и реакционные религиозные секты;

-принимать деятельное участие в практических тренировках по отработке алгоритмов реагирования на террористические проявления;

-вносить предложения по совершенствованию маршрутов эвакуации, повышать личную стрессоустойчивость и способность управлять в кризисной ситуации.

40. Действия лиц, обеспечивающих безопасность Университета

-обращать внимание на посторонних лиц с неадекватным поведением;

-знать номера телефонов экстренных служб;

-ежедневно контролировать выдачу ключей от учебных помещений ППС и сдачу ключей после окончания занятий и наведения порядка вучебных помещениях;

-организовать взаимодействие с участковыми инспекторами и инспекторами по делам несовершеннолетних по отработке подозрительных посетителей Университета.

-информировать руководство Университета о попытке проникновения лиц с подозрительной ручной кладью *(тяжелые сумки, ящики, большие свертки).*

-при пропуске на территорию Университета автотранспортных средств, проверять соответствующие документы и характер ввозимых грузов;

-особое внимание уделять проверке документов и цели прибытия лиц из других организаций, посещающих Университет по служебным делам, делать соответствующие записи в книге посетителей;

-ограничить пропуск в здание Университета посторонних лиц (выяснение причин);

-держать входные двери здания Университета свободными для входа и выхода во время массового *(общего)* прибытия сотрудников, ППС и обучающихся на работу и занятия, и убытия их после окончания работы и занятий. В остальное время суток входные двери открываются охранником по звонку прибывшего;

-после окончания рабочего дня регулярно проверять внутренние помещенияУниверситета и каждые два часа обходить территорию, обращать внимание на посторонние и подозрительные предметы;

-о всех обнаруженных нарушениях немедленно докладывать руководству Университета и своим непосредственным начальникам.

Примечание: *Каждый сотрудник и обучающийся при обнаружении недостатков и нарушений, касающихся обеспечения безопасности в учреждении,незамедлительно сообщает об этом руководству Университета*

Глава 4 Порядок действий сотрудников, ППС и обучающихся Университета при возникновении чрезвычайных ситуаций техногенного характера

Параграф 1 Возникновение пожара (взрыва)

41.Действия руководства:

-немедленно сообщить об этом по телефону в государственную противопожарную службу (далее - ГПС) по номеру 101 или единую дежурно-диспетчерскую службу 112;

-принять посильные меры по спасению и эвакуации людей, тушению пожарапервичными средствами пожаротушения и сохранности материальных ценностей,

-проверить включение в работу автоматических систем противопожарнойзащиты (оповещения людей при пожаре);

-при необходимости отключить электроэнергию (за исключением системпротивопожарной защиты), остановить работу систем вентиляции;

-выполнить другие мероприятия, способствующие предотвращению развитию пожара и задымления помещений здания;

-осуществлять общее руководство по тушению пожара (с учетом специфических особенностей объекта) до прибытия подразделения ГПС;

-обеспечить соблюдение требования безопасности сотрудниками, принимающими участие в тушении пожара;

-организовать встречу подразделений ГПС и оказать помощь в выборе кратчайшего пути для подъезда к очагу пожара и противопожарного водоснабжения;

По прибытии пожарного подразделения представитель руководства Университета информирует руководителя тушения пожара о конструктивных особенностях объекта, прилегающих строений и сооружений, количестве и пожароопасных свойствах хранимых веществ – и других сведениях, необходимыхдля успешной ликвидации пожара, безопасности.

42 Действия персонала (сотрудники, ППС):

-немедленно сообщить руководству, а также по телефону в государственнуюпротивопожарную службу (далее - ГПС) по номеру 101 или единую дежурно- диспетчерскую службу 112, назвав адрес и номер объекта, место возникновения пожара, свою фамилию и должность;

-прекратить занятие, обесточить электрические приборы и оборудование,выключить свет и закрыть окна;

-выдать обучающимся имеющиеся в кабинете средства защиты;

-соблюдая выдержку и спокойствие, не допуская паники, вывести обучающихся на первый этаж и далее к основному или запасному выходам согласно утвержденному плану эвакуации при пожаре;

-оказать первую помощь пострадавшим по мере возможности;

-организовать встречу пожарных и спасателей, показать им места подъезда объекту Университета, размещение люков пожарных гидрантов, план эвакуации и место возгорания на плане;

-осуществить перекличку обучающихся, о ее результатах доложить руководству Университета;

-одеть воспитанников и вывести из групп, провести перекличку.

43 Действия обучающихся:

-обучающиеся, услышав тревогу о пожаре, по указанию преподавателя, покидают кабинет и здание, согласно плана эвакуации;

-в ходе эвакуации не поднимать панику и не толкаться;

-при сильном задымлении обязательно использовать средства защиты органов дыхания;

-не разбегаясь собраться в одном месте сбора, указанного в плане эвакуации;

-в случае отсутствия рядом сидящего сотрудника на месте сбора, немедленно сообщите любому сотруднику Университета.

44 Действия лиц, обеспечивающих безопасность организации образования:

-немедленно сообщить руководству, а также по телефону в государственнуюпротивопожарную службу (далее - ГПС) по номеру 101 или единую дежурно- диспетчерскую службу 112, назвав адрес и номер объекта, место возникновения пожара, свою фамилию и должность;

-задействовать системы оповещения объекта и проинформировать о возникновении возгорания;

-начать своевременную эвакуацию людей с объекта, проверив наличие лиц вкаждой части объекта;

-принять меры по локализации и тушению пожара первичными средствамипожаротушения;

-оказать первую помощь пострадавшим по мере возможности;

-организовать встречу пожарных и спасателей, показать им места подъезда кобъекту, размещение люков пожарных гидрантов, план эвакуации и место возгорания на плане;

-после приезда пожарных необходимо оцепить территорию до прибытия сотрудников органов внутренних дел и запретить вход на нее лицам, не задействованным в тушении.

Параграф 2. Внезапное обрушение зданий и сооружений

45 Действия руководства:

-немедленно сообщить в единую дежурно-диспетчерскую службу по номеру 112

-организовать немедленную эвакуацию учащихся и персонала с объекта, проверив наличие лиц в каждой части объекта;

-в ходе проведения эвакуации пресекать панику и давку в проходах; оказать первую помощь пострадавшим по мере возможности; определить место сбора на безопасном расстоянии от здания; организовать перекличку сотрудников, ППС и обучающихся.

46 Действия персонала (сотрудники, ППС) и обучающихся:

-постарайтесь как можно быстрее покинуть здание;

-обучающимся действовать по указанию преподавателя;

-покидая помещение спускайтесь по лестнице;

-не создавайте панику и давку при эвакуации;

-оказать первую помощь пострадавшим по мере возможностей; оказавшись на улице не стойте вблизи зданий, а перейдите на открытое пространство и в места эвакуаций;

-при отсутствии возможности покинуть здание, займите самое безопасноеместо: проемы и углы капитальных стен, под балками каркаса;

-если возможно, спрячьтесь под стол - он защитит от падающих предметов и обломков;

-держитесь подальше от окон и электроприборов.

47 Действия лиц, обеспечивающих безопасность Университета:

-немедленно сообщить в единую дежурно-диспетчерскую службу по номеру112, назвав адрес и номер объекта, место обрушения;

-задействовать системы оповещения объекта и проинформировать об обрушении и порядке действия;

-начать своевременную эвакуацию людей с объекта, проверив наличие лиц вкаждой части объекта;

-принять меры по локализации и тушению пожара первичными средствамипожаротушения возникших в результате обрушения;

-оказать первую помощь пострадавшим по мере возможности;

-организовать встречу пожарных и спасателей, показать им места подъезда кобъекту, размещение люков пожарных гидрантов, план эвакуации и место обрушения на плане;

-после приезда пожарных необходимо оцепить территорию до прибытия сотрудников органов внутренних дел и запретить вход на нее лицам, не задействованным в проведение аварийно-спасательных работ.

Если оказались в завале:

-дышите глубоко, не поддавайтесь панике и страху;

-перевернитесь лицом вниз и постарайтесь перебраться в более безопасноеместо (углы завала);

-осмотрите себя и по возможности окажите себе первую помощь; с осторожностью максимально расширьте пространство вокруг;

-подайте сигнал, с помощью ритмичного стука металлическими предметами;

-обнаружив узкий выход протиснитесь через него, расслабив мышцы и прижав локти к телу;

-не впадайте в отчаяние и ждите помощи.

Параграф 3 Возникновение аварий с выбросами в атмосферу сильнодействующих ядовитых, радиоактивных и биологически опасных веществ (СДЯВ)

48 Действия руководства**:**

-немедленно сообщить об этом в единую дежурно-диспетчерскую службу по номеру 112;

-принять посильные меры по спасению, эвакуации и недопущению заражения среди сотрудников и обучающихся Университета;

-при необходимости укрыться в подвальном заглубленном помещении;

-проверить включение в работу автоматических систем противопожарнойзащиты (оповещения людей при пожаре);

-приостановить работу систем вентиляции для недопущения распространения облака заражения;

-выполнить другие мероприятия, способствующие предотвращению развитию облака заражения;

-оказать первую помощь пострадавшим по мере возможности; ограничить вход в здание объекта;

-определить место сбора на безопасном расстоянии от здания; организовать перекличку сотрудников, ППС и обучающихся;

49 Действия персонала (сотрудники, ППС):

-прекратить занятия, обесточить электрические приборы и оборудование, выключить свет и закрыть окна;

-выдать обучающимся имеющиеся в кабинете средства защиты (ватно-марлевые повязки);

-соблюдая выдержку и спокойствие, не допуская паники, вывести обучающихся на первый этаж и далее к основному или запасному выходам из объекта Университета согласно утвержденному плану эвакуации;

-оказать первую помощь пострадавшим по мере возможности. При эвакуации из здания соблюдать следующие правила: двигаться быстро, но не бежать и не поднимать пыли;

-не прислоняться к стенкам и не касаться окружающих предметов;

-не наступать на встречающиеся по пути капли жидкости или порошкообразные россыпи неизвестных веществ;

-не снимать средства индивидуальной защиты;

-не принимать пищу, не пить воду;

-следовать к месту сбора, расположенного на безопасном расстоянии от здания;

-провести перекличку обучающихся и доложить руководству Университета.

50 Действия обучающихся:

-обучающиеся, услышав сигнал оповещения о выбросе СДЯВ, следуют указаниям ППС;

-надеть ватно-марлевую повязку;

-не паниковать и не устраивать давку при эвакуации;

-оказать первую помощь пострадавшим по мере возможности. При эвакуации из здания соблюдать следующие правила: двигаться быстро, но не бежать и не поднимать пыли;

-не прислоняться к стенкам и не касаться окружающих предметов;

-не наступать на встречающиеся на пути капли жидкости или порошкообразные россыпи неизвестных веществ;

-не снимать средства индивидуальной защиты;не принимать пищу, не пить воду;

-следовать к месту сбора, расположенного на безопасном расстоянии от здания;

-в случае отсутствия рядом сидящего сотрудника на месте сбора,

-немедленно сообщить преподавателю, сотруднику или руководству Университета.

51 Действия лиц, обеспечивающих безопасность Университета:

- немедленно сообщить руководству, а также в единую дежурно-диспетчерскую службу по номеру 112, назвав адрес и номер объекта, всю информацию о произошедшим;

-задействовать системы оповещения объекта и проинформировать о выбросе СДЯВ;

-начать своевременную эвакуацию людей с объекта, проверив наличие лиц вкаждой части объекта;

-оказать первую помощь пострадавшим по мере возможности;

-организовать встречу спасателей, показать им места подъезда к объекту, размещение люков пожарных гидрантов, план эвакуации и место выброса на плане;

-после приезда спасателей необходимо оцепить территорию до прибытиясотрудников органов внутренних дел и запретить вход на нее лицам, не задействованным в мероприятиях по обеззараживанию.

5 Практические мероприятия по обучению сотрудников, обучающихся Университета способам защиты и действиям в случаях чрезвычайных ситуаций техногенного характера

52 Обучение сотрудников, обучающихся Университета способам защиты и действиям в случаях чрезвычайных ситуаций техногенного характера — это целенаправленный и специально организованный процесс формирования у обучаемых: знаний, умений и навыков, необходимых при защите от опасностей, возникающих в случаях чрезвычайных ситуаций техногенного характера или при воздействии вторичных поражающих факторов чрезвычайных ситуаций, а также аварий, катастроф и стихийных бедствий.

53 Основными задачами по обучению сотрудников, ППС и обучающихся Университета способам защиты и действиям в случаях чрезвычайных ситуаций техногенного характера, являются:

1) обучение правилам поведения, способам защиты и действиям в чрезвычайных ситуациях, приемам оказания первой медицинской помощи пострадавшим, правилам пользования средствами индивидуальной и коллективной защиты;

2) совершенствование практических навыков в организации и проведении мероприятий по предупреждению чрезвычайных ситуаций и ликвидации их последствий;

3) практическое усвоение в ходе учений и тренировок, порядка действий в чрезвычайных ситуациях техногенного характера, а также при

проведении аварийно-спасательных и неотложных работ.

54 Действия руководства Университета по предупреждению чрезвычайных ситуаций:

-знать самим и доводить до сведения сотрудников, ППС и обучающихся требования руководящих документов в сфере гражданской защиты;

- организовать взаимодействие с подразделениями органов внутренних дел, гражданской защиты по вопросам реагирования на возможные чрезвычайные угрозы;

-регулярно проводить практические тренировки по отработке алгоритмов действий с участием сотрудников, ППС и обучающихся в соответствии с приказом Министра внутренних дел Республики Казахстан от 2 июля 2020 года № 494 «Об утверждении Правил информирования, пропаганды знаний, обучения населения испециалистов в сфере гражданской защиты» (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 20990);

-определить ответственное должностной лицо за реализацию мер по гражданской защите.

55 Действия ответственного должностного лица:

-планировать и проводить занятия по вопросам гражданской защиты с сотрудниками, ППС и обучающимися;

-не менее 2-х раз в полугодие планировать и проводить тренировки с сотрудниками, ППС и обучающимся по действиям при возникновенииугрозы чрезвычайных ситуаций;

-представлять Председателю Правления-Ректору предложения по вопросам совершенствования мер гражданской защиты и обеспечения безопасности сотрудников, педагогов и обучающихся;

-ежедневно осуществлять контроль за состоянием объектов Университета.

56 Действия руководителей подразделения по управлению инфраструктурой (административно-хозяйственной работе):

-следить за освещением территории Университета в темное время;

-обеспечивать беспрепятственный проезд специальной и аварийно-спасательной техники на территорию Университета;

-обеспечивать своевременный вывоз мусора с территории Университета;

-обеспечить надлежащее состояние средств защиты (пожарные краны, огнетушители и электрощиты).

57 Действия Проректора по социально-культурному развитию:

-включать в годовые и месячные планы проведение мероприятий с участием обучающихся, ППС и сотрудников Университета, правоохранительных органов и органов по вопросам гражданской защиты.

58 Действия преподавателей:

-принимать деятельное участие в практических тренировках по отработке алгоритмов реагирования на чрезвычайные ситуации;

-вносить предложения по совершенствованию маршрутов эвакуации, повышать личную стрессоустойчивость и способность управлять в кризисной ситуации.

59 Действия лиц, обеспечивающих безопасность Университета:

-знать номера телефонов экстренных служб;

-ежедневно контролировать выдачу ключей от учебных помещений педагогам и сдачу ключей после окончания занятий и наведения порядка в учебных помещениях.

-осуществлять контроль за организацией пропуска обучающихся.

60 Действия обучающихся:

-прибывать в Университет заблаговременно с целью своевременной подготовки к началу занятий.

Обязательные требования к основным и вспомогательнымпомещениям:

1) закрыты и опечатаны чердачные, подвальные, подсобные помещения и запасные выходы из зданий Университета, а пути их не захламлены для беспрепятственного доступа в то или иное помещение;

2) хранить в определенном месте (пост охраны, инспектор, вахтер) дубликаты ключей от эвакуационных выходов и других вспомогательных помещений;

3) быть опечатанными все пожарные краны, огнетушители и электрощиты.

Телефоны городских экстренных служб

Оперативный дежурный акимата г. Алматы	**271-66-19**
Оперативный дежурный Департамента полиции г. Алматы	**102, 254-40-92**
Оперативный дежурный УП Бостандыкского района	**254-47-02**
Оперативный дежурный ДКНБ по г. Алматы	**375-93-75**
Оперативный дежурный ДЧС по г. Алматы	**101, 394-57-39**
Оперативный дежурный РОЧС по Бостандыкскому району	**337-87-16**
Скорая медицинская помощь г. Алматы	**103**
Приемная Департамента ККБТУ (СЭС) города Алматы	**382-33-78**
Приемная Управления ККБТУ (СЭС) по Бостандыкскому району	**274-45-44**

Приложение 3
к Инструкции по организации антитеррористической защиты объектов уязвимых в террористическом отношении и действиях персонала и обучающихся при возникновении чрезвычайных ситуаций техногенного характера Казахского национального исследовательского технического университета им. К. И. Сатпаева

Журнал
учета учебных мероприятий по антитеррористической подготовке
(титульный лист)

Журнал №
учета проведения учебных мероприятий по антитеррористической подготовке

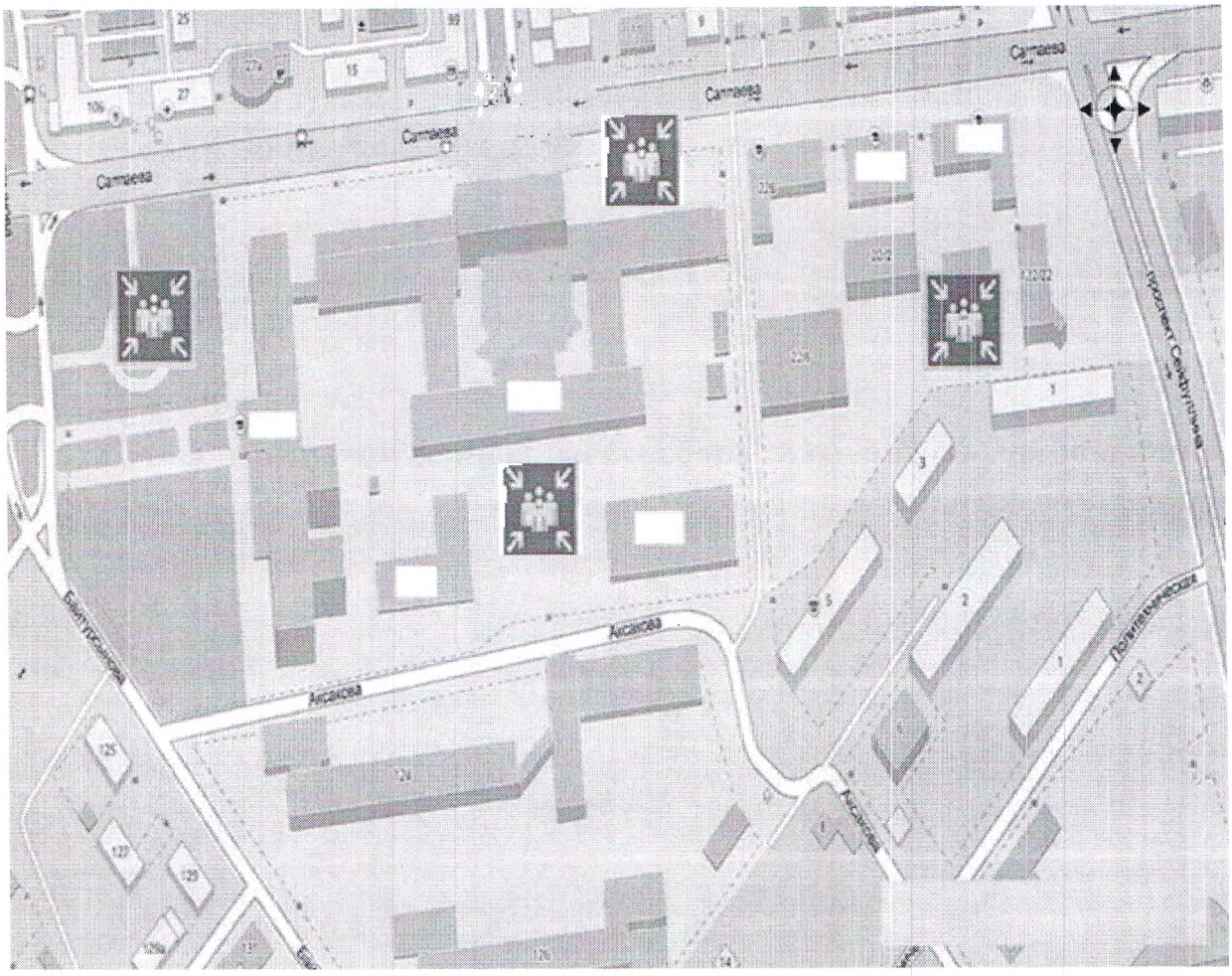
Дата начала ведения журнала « »___20 г.
Дата окончания ведения журнала «_____20_____г.
(внутренняя сторона)

Раздел 1. Инструктажи

№ п/п	Дата проведения инструктажа	Ф.И.О. (отчество при его наличии) и должность инструктируемого	Вид инструктажа	Ф.И.О. (отчество при его наличии) и должность лица, проводившего инструктаж	Подпись инструктируемого	Подпись лица, проводившего инструктаж
1	2	3	4	5	6	7

Раздел 2. Занятия
1 Дата проведения занятия.
2 Тема занятия.
3 Учебные вопросы.
4 Количество присутствующих сотрудников.
Подпись лица, проводившего занятия.

Схема предусмотренных мест сбора людей при чрезвычайных ситуациях



Места сбора сотрудников и обучающихся КазНИТУ им. К.И.Сатпаева:

- **около памятника К.И.Сатпаеву** – ГУК, Офис Регистратора
- **стоянка с южной стороны ул. Сатпаева** -НК, ИМС, МСК,
- **футбольное поле за ККЦ**- ИАиС, ККЦ, FabLab, общежития №№ 1,2,3,4
- **сквер за ГМК** – ГМК, УПЦ
- **плац ИВД**- ИВД
- **двор общежития № 6**- общежитие № 6
- **внутренний двор общежития № 5**- общежитие № 5

Лист регистрации изменений _____

Порядковый номер изменения	Раздел, пункт документа	Вид изменения (заменить, аннулировать, добавить)	Номер и дата извещения	Изменение внесено	
				Дата	Фамилия и инициалы, подпись должность
а 1	рет. лист	удалить	а 1 от	17.07.2023	Худайбердиев А.Т.
а 2	Пр. 2. гл. 2 п. 6.	заменить	а 1 от	17.07.	нач. отд. Проф. правонарушений.